

キャリア採用 募集要項（企画総務職）

1. 募集職種

- ・企画総務職(情報システム) 若干名

2. 勤務地

東京

3. 応募資格

- ・短大卒以上で、社内情報システム管理業務職として実務経験のある方
 - ・業務遂行に支障のない、コミュニケーション能力及び以下の知識・能力を保有する方
社内情報システム環境の整備計画立案等業務
社内情報システム運用管理全般（直接的なオペレーションを含む）業務
ヘルプデスク業務
- ※その他、企画総務業務全般に対し、積極的に関与、遂行をお願いします

4. 待遇

契約社員としての採用（初回契約日より最長5年、正社員登用制度あり）

当社規定により優遇 昇給1回／契約更新毎 賞与2回／年

フレックスタイム勤務制適用・通勤交通費支給 各種社会保険完備

※詳細については当社ホームページ「採用に関するお問い合わせフォーム」によりお問い合わせください

5. 休日・休暇

完全週休2日制（土・日）・祝祭日・年末年始休暇・夏季休暇・年次有給休暇他

6. 応募書類

次の書類を下記までご郵送ください。

- ・履歴書（写真添付）
- ・エントリーシート（エントリーシート、履歴書はホームページ上の書式をご利用下さい）
- ・職務経歴書
- ・健康診断書（直近3ヶ月以内のもの、コピー可）
- ・資格証書のコピー

7. 選考方法

書類選考、面接他

8. 書類提出先

〒102-0074 東京都千代田区九段南 4-6-12

株式会社 石本建築事務所 企画総務部門 キャリア採用担当宛

9. 個人情報の取り扱い

提出いただいた個人情報については、採用目的以外での使用は致しません。